



Gerber-Touristik ist ein Berliner Reiseveranstalter für Urlaubsreisen, Gruppenreisen und Tagesfahrten. Zum Produktangebot gehören Hotels und Reiseziele in Deutschland, Polen, Italien, Dänemark, Holland. Die Kernkompetenz von Gerber-Touristik ist der eingeschlossene Haustürtransfer in modernen Kleinbussen. Reisen in kleinen Gruppen. Zielgruppe "Best Ager". Ca. 90 % Singles. Gerber-Touristik wurde 1986 in Berlin gegründet und ist ein familiengeführtes Unternehmen. Wir bezeichnen uns als Busunternehmen "en miniature" und haben weder IATA-Agentur, DB-Lizenz noch vermitteln wir Reiseleistungen jeglicher Art. Wir sind "tour-operator".

Wir suchen ab sofort eine

Bürokraft / Assistenz (m/w/d) für unser Touristikbüro

Ihr Aufgabenbereich:

- Sie sind die freundliche Stimme am Telefon und nehmen Anfragen und Buchungen unserer Kunden entgegen
- Die Beratung und der aktive Verkauf von Reisen macht Ihnen eine Freude. Hier können Sie ihr Wissen und ihren Charme spielen lassen.
- Sie unterstützen bei der Pflege unseres Buchungssystems und stellen somit sicher das alle Reisen ihren richtigen Weg gehen
- Ebenfalls ist ihre Expertise bei der Mitwirkung der Produkterstellung gefragt
- Im Rechnungswesen übernehmen Sie die Reisekostenabrechnungen, Margenberechnungen mit Monatsabrechnungen sowie die vorbereitende FiBu (extern)

Unser Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (bevorzugt im touristischen Sektor) und mehrjährige Berufserfahrung
- gutes sprachliches Ausdrucksvermögen, Teamfähigkeit, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit
- Verkaufstalent mit Spaß am Umgang mit Kunden
- großes Interesse und soziale Kompatibilität zu unserem Publikum Best Ager

Es erwartet Sie:

- ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabenfeld
- ein familiäres und motiviertes Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Teilnahme an Kennenlernreisen und Veranstaltungen
- begleitende externe Schulungen
- ansprechende Vergütung
- 13. Monatsgehalt
- 30 Werktage Jahresurlaub
- Getränke kostenfrei (Kaffee/Tee/Mineralwasser)
- Parkplätze in der nahen Umgebung kostenfrei
- gute Anbindung ÖPNV

Sie haben sich in unserer Beschreibung wiedergefunden?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (mit Lichtbild) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins per Email an info@gerber-reisen.de oder per Post an